

## 東京大学大学院工学系研究科 特任専門員 募集要項

1. 身分・所属 特任専門員（特定有期雇用教職員）／情報システム室
2. 勤務地 東京都文京区本郷7-3-1
3. 募集人員 1名
4. 契約期間 令和3年6月1日～令和4年3月31日  
予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮の上、年度単位により更新する場合があります。  
ただし、更新3回、令和7年3月31日までを限度とする。
5. 試用期間 採用された日から6ヶ月間
6. 職務内容 工学系研究科業務システムの開発・運営管理並びに情報システム開発・運営部門の管理運營業務
7. 資格・条件 次の全ての条件を満たす者であること。
  - (1) データベースシステム, webシステムを含む各種システムの開発および開発管理経験を有し、データベースシステム, webシステムを含む各種システムの企画、仕様書作成、開発業者管理、機能・性能検証を行えること。
  - (2) 小規模なシステムに関しては、独力で開発・維持できること。
  - (3) 仮想システム（特にVMware）の構築経験があり、開発したシステムを仮想システム上で運用・管理できること。
  - (4) 工学系研究科情報ポータルサイト更改に関して、AsIs分析・ToBe検討・更改計画策定を行えること。
  - (5) 国立大学法人等の法人において組織運営の経験があり、部門の組織運営、部門の技術職員の育成を行えること。
8. 就業日 週5日勤務（月～金）  
（土・日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、年末年始(12/29～1/3)は休日）
9. 就業時間 1日実働7時間45分
10. 給与 俸給（資格、経験等により算定）、諸手当は通勤手当のほか東京大学特定有期雇用教職員の就業に関する規程の定めによる。
11. 社会保険等 文部科学省共済組合、雇用保険に加入
12. 応募方法 次の各書類1部を揃えて、応募書類封筒に「特定有期雇用職員応募書類」と朱書きのうえ、書留または簡易書留で送付すること。
  - (1) 履歴書（※ 本学様式を[http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01\\_j.html](http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html) からダウンロードのうえ作成すること。）
  - (2) 情報システムの企画・運営・管理並びに情報システム関係部署で管理運営等の実績を表す資料（書式は任意）
  - (3) 情報システム室業務への抱負（書式は任意、A4用紙1～2枚程度）
13. 応募締切 令和3年4月23日（金）（必着）
14. 選考方法 書類選考のうえ、面接を実施します。なお、応募書類は返却いたしません。
15. 書類送付先 〒113-8656 東京都文京区本郷7-3-1  
東京大学工学系研究科総務課人事担当
16. その他 面接のための旅費は支給しない。

※応募書類は、本応募に限り使用し、個人情報には正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することはありません。

17. 募集者名称 国立大学法人東京大学