

学生への周知事項について

Notices to Students

○情報ポータルサイトに通知が掲載されるので、随時確認すること。ブックマークしておくといよい。

Notices are posted on the portal site. Please check the following URL periodically. Bookmark recommended.

URL <http://info.t.u-tokyo.ac.jp/index.html>

「休講・開講・試験」などの欄をクリックすると、過去の通知を参照できる。

Click “休講・開講・試験 (Class cancellation, Offered classes, Examination)” etc. for past notices.

【注意】学科・専攻によっては学科・専攻独自の周知方法があるので、学科・専攻の方法を優先すること。

[Note] Some departments have their own notification system, which supersedes the others.

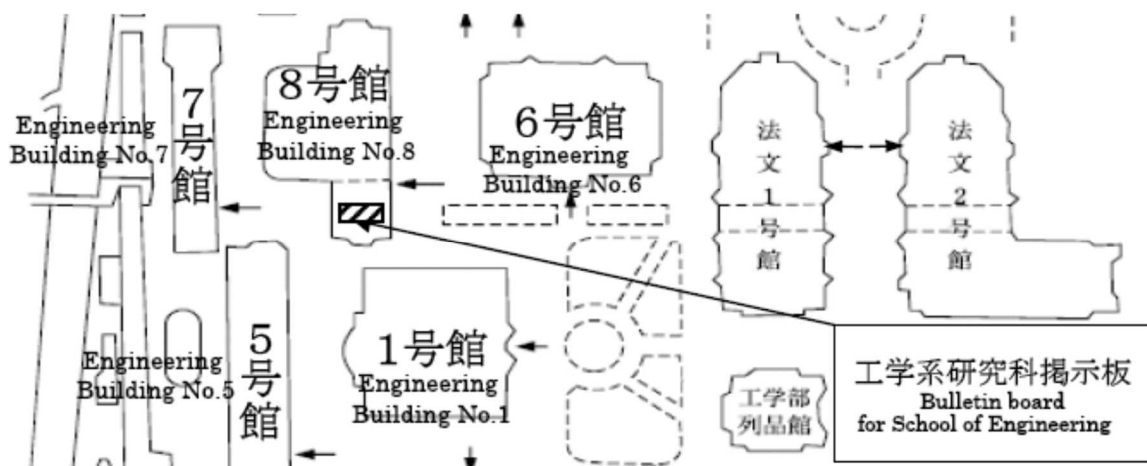
○下記の掲示板に掲載される情報もある。

Some of the notifications to students are posted on the bulletin board.

(1) 学部・研究科掲示場(工学部8号館前)

学部・研究科全体に関する事項を掲示。

(1) On the bulletin board for School of Engineering (on the front of Engineering Building No.8). Notices relating to the entire Faculty/Graduate School are posted.



(2) 学科・専攻掲示場(各学科・専攻毎に設置してある)

主に学科・専攻所属学生を対象とする内容を掲示。

(2) On the bulletin board for each department

Notices mainly concern the students belonging to each department are posted.

現住所の確認・変更について Check and Change of Your Current Address

入学手続き時に入力していただいた現住所届のデータが*UTASに登録されます>(*UTASとは、自身の情報の確認・変更や履修登録、成績確認等ができるシステムです。)

10月5日以降にUTASで必ず自身の住所、メールアドレス、電話番号を確認し、修正がある場合は、以下の手順で各自で現変更してください。事務室での手続は不要です。

Your current address will be registered on UTAS based on the form (Notice of your address in Japan [現住所届]) input at admission procedures (UTAS is a system through which your course record, results etc. can be referred).

Be sure to check your address, email address, and phone number on UTAS after October 5th, and if there are any corrections, please change them by yourself according to the following procedure. No clerical procedure at the office is required.

【現住所情報の確認・変更方法】

1. UTAS にログインする。

<https://utas.adm.u-tokyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do>

※専攻事務室から配付される「UTokyo account」のユーザー名、PW でログインできます。

2. 「現住所等変更入力」をクリックする。

以下の項目を変更できるので、入力後、「確認」ボタンを押す。

郵便番号、都道府県、住所、電話番号、携帯電話番号、E-MAIL 1、E-MAIL 2

[How to check and change address registration]

1. Login to UTAS .

<https://utas.adm.u-tokyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do>

※You can log in with the user name and PW of "UTokyo account" delivered from your department office.

2. Click “Register Address Update, etc”.

Fill in the necessary information and click “Next” button. The items below can be changed.

Postal Code, Prefecture, Address, Phone number, Mobile Phone Number, E-Mail 1 and E-Mail 2

大学院 (Graduate School)

[For Graduate Students in School of Engineering]

入学登録について About Registration for A1A2 Classes

1. 履修要件 (Completion requirements)

履修要件 (Completion requirements) / 履修単位数 (Number of credits earned)

1.1 修士課程 (Master's Program)

履修要件 (Completion requirements) / 履修単位数 (Number of credits earned)

標準的な修業期間は2年であり、30単位以上を履修し、修士論文の審査と最終試験を合格する必要があります。

The standard period of study is two years, and you must complete 30 credits or more and pass the Master's thesis review and final examination.

1.2 専門職学位課程 (Professional Degree Program)

履修要件 (Completion requirements) / 履修単位数 (Number of credits earned)

標準的な修業期間は1年であり、30単位以上を履修する必要があります。

The standard period of study is one year, and you must complete 30 credits or more.

1.3 博士課程 (Doctoral Program)

履修要件 (Completion requirements) / 履修単位数 (Number of credits earned)

標準的な修業期間は3年であり、20単位以上を履修し、博士論文の審査と最終試験を合格する必要があります。また、工学研究科 (Graduate School of Engineering) で取得した単位は、博士課程 (Doctoral Program) に転入学した際に、最終年度まで博士課程の単位として認められます。

The standard period of study is three years, and you must complete 20 credits or more and pass the Doctoral thesis review and final examination. In addition, up to 10 credits out of the excess credits (being a total of 30 credits) acquired in the Graduate School of Engineering can be used as credits for the doctoral program. The upper limit for this will be done in the final year.

Credits earned in undergraduate courses cannot be included in the credits earned in the doctoral program.

2. 入学登録期間と登録方法 (Registration Period and Registration Method)

入学登録期間 (Registration Period) / 登録方法 (Registration Method)

入学登録期間 (Registration Period) / 登録方法 (Registration Method)

UTAS (University of Tokyo Academic System) を利用して登録を行います。

UTAS URL : <https://utas.adm.tokyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do>

また、工学研究科 (Graduate School of Engineering) の各研究室 (Laboratory) から登録することも可能です。

You will register for courses using academic affairs system [UTAS].

You can log into [UTAS] with the "UTokyo account" user name and PW that will be distributed from the department office at a later date.

UTAS URL : <https://utas.adm.tokyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do>

In addition, you can log into [UTAS] from on-campus (Laboratory, ECCS terminal room *, etc.) or from home PC.

2021年度工学系研究科授業関係日程表

2021 Schedule of the Graduate School of Engineering

行 事 / Academic Events	月 日 / Date
夏学期授業開始 Summer Term Classes Begin	4月5日(月)[Monday, April 5]
大学院入学式(2021年4月入学者) Entrance Ceremony for Students Enrolled in April 2021	4月12日(月)[Monday, April 12]
WEB履修登録期間(夏学期・通年科目) Web Registration Period for the Summer / One-Year Classes	4月5日(月)～4月12日(月) [from Monday, April 5 to Monday, April 12]
WEB履修状況(成績)確認期間 Web Confirmation Period for Web registration for the Summer / One-Year Classes and Academic Credits Previously Earned	*履修登録方法等はWeb方式となっているので、「UTAS利用の手引き」を参照のこと。 *Refer to the “UTAS manual” to register for courses online.
WEB履修登録修正期間(夏学期・通年科目) Web Modification Period for Web registration for the Summer / One-Year Classes	4月13日(火)～4月19日(月) [from Tuesday, April 13 to Monday, April 19]
博士論文提出締切日(9月博士修了予定者) Deadline to Submit the Doctoral Dissertation (only for those who are expected to complete the doctoral course on September)	6月1日(火)[Tuesday, June 1]
単位移行願提出期間(9月博士修了予定者) Period for Submission of Request for Transferring Credits (only for those who are expected to complete the doctoral course on September)	6月28日(月)～7月9日(金) [from Monday, June 28 to Friday, July 9]
夏学期授業終了 Last Day of Summer Term Classes	8月4日(水)[Wednesday, August 4]
夏季休業 Summer Term Vacation	8月5日(土)～9月28日(火) [from Saturday, August 5 to Tuesday, September 28]
修士論文提出締切日(9月修士修了予定者) Deadline to Submit the Master's Thesis (only for those who are expected to complete the master's course on September)	所属専攻事務室で確認すること Confirm the exact date at the Department Administration Office
定期修了日 Course Completion Date	9月24日(金)[Friday, September 24]

◆5月14日(金) 午後は授業休講

The classes will be canceled on Friday afternoon, May 14

◆5月28日(金) 午前、6月1日(火) 全日は補講を行う

Supplementary classes will be held on Friday Morning, May 28 and Tuesday, June 1

◆7月26日(月) 全日は木曜日の授業を行う

Thursday's classes will be held on Monday, July 26

◆7月27日(火) 全日、28(水) 全日は補講を行う

Supplementary classes will be held on Tuesday, July 27 and Wednesday, July 28

行 事 / Academic Events	月 日 / Date
大学院入学式(2021年10月入学者) Entrance Ceremony for Students Enrolled in October 2021	10月1日(金)[Friday, October 1] *ただし、式典は代表者のみの出席により挙行する *However, only the representatives can participate in the ceremony.
冬学期授業開始 Winter Term Classes Begin	10月4日(月)[Monday, October 4]
WEB履修登録期間(冬学期) Web Registration Period for the Winter Classes	10月4日(月)～10月9日(土) [from Monday, October 4 to Saturday, October 9]
WEB履修状況(成績)確認期間 Web Confirmation Period for Web registration for the Winter Classes and Academic Credits Previously Earned	*履修登録方法等はWeb方式となっているので、「UTAS利用の手引き」を参照のこと。 *Refer to the “UTAS manual” to register for courses online.
WEB履修登録修正期間(冬学期) Web Modification Period for Web registration for the Winter Classes	10月10日(日)～10月15日(金) [from Sunday, October 10 to Friday, October 15]
博士論文提出締切日(3月博士修了予定者) Deadline to Submit the Doctoral Dissertation (only for those who are expected to complete the doctoral course on March)	12月1日(水)[Wednesday, December 1]
冬季休業 Winter Term Vacation	12月28日(火)～1月3日(月) [from Tuesday, December 28 to Monday, January 3]
単位移行願提出期間(3月博士修了予定者) Period for Submission of Request for Transferring Credits (only for those who are expected to complete the doctoral course on March)	1月11日(火)～1月21日(金) [from Tuesday, January 11 to Friday, January 21]
冬学期授業終了 Last Day of Winter Term Classes	2月2日(水)[Wednesday, February 2]
修士論文提出締切日(3月修士修了予定者) Deadline to Submit the Master's Thesis (only for those who are expected to complete the master's course on March)	所属専攻事務室で確認すること Confirm the exact date at the Department Administration Office
定期修了日 Course Completion Date	3月24日(木)[Thursday, March 24]

◆11月22日(月)全日は授業休講

The classes will be canceled on Monday, November 22

◆A1A2:11月25日(水)全日は補講を行う

A1A2: Supplementary classes will be held on Wednesday, November 25

◆1月14日(金)全日は授業休講

The classes will be canceled on Friday, January 14

◆1月18日(火)全日は金曜日の授業を行う

Friday's classes will be held on Tuesday, January 18

◆A1A2:1月19日(水)全日、20日(木)全日、21日(金)全日は補講を行う

A1A2: Supplementary classes will be held on Wednesday, January 19, Thursday, January 20 and Friday, January 21

◆A2:1月26日(水)全日は補講を行う

A2: Supplementary classes will be held on Wednesday, January 26

オンライン授業を受けるために

東京大学の情報システムとそのサポートについて

2021年9月

東京大学

情報システム本部
情報基盤センター
大学総合教育研究センター
学生スタッフ コモンサポーター
学生スタッフ オンライン教育支援サポーター

東京大学で実施されているオンライン授業を受講するためには、大学が提供する情報システムを使う必要があります。授業開始に間に合うよう、余裕を持って準備してください。

まずはここを確認

ユーテレコン

オンライン授業・Web会議ポータルサイト **utelecon**



<https://utelecon.adm.u-tokyo.ac.jp/oc/>

必要な情報システムの一覧やこれらを利用するための手順は、東京大学のオンライン授業・Web会議ポータルサイト「utelecon」で説明しています。大学専用の手順に沿って作業をする必要がありますので、必ずこのポータルサイトの情報を確認してください。

▶ オンライン授業のための情報システム

- UTokyo Account
- UTAS
- ITC-LMS
- Zoom
- Webex
- UTokyo WiFi
- ECCS 端末
- ECCSクラウドメール (Google Workspace)
- UTokyo Microsoft License (Microsoft 365)

困ったときは

utelecon のサポート窓口



<https://utelecon.adm.u-tokyo.ac.jp/support/>

オンライン授業や情報システムに関して、トラブルやうまくいかないこと、相談があれば、utelecon のサポート窓口にご相談ください。学生スタッフ「コモンサポーター」と教職員が共同で対応します。

▶ こんな質問をお待ちしています

- ☞ オンライン授業に参加できない
- ☞ 授業の資料がダウンロードできない
- ☞ 自分のPCを持っていないが
授業を受けるにはどうしたらいい? など

▶ 詳細はサイト上でご確認ください

相談は、チャット・Zoom・メールフォームの3つの方法で受け付けています。
詳細な利用方法や対応時間・注意事項などは「utelecon」サイト上で確認してください。

Getting Ready for Online Classes

ICT Systems at UTokyo: Use and Support

To attend online classes at UTokyo, you are required to use our ICT systems. Please get organized and be prepared before semester starts.

Check out “utelecon” Our Online Class / Web Conference Portal Site



<https://utelecon.adm.u-tokyo.ac.jp/en/oc/>

“utelecon” gives you a brief on what ICT systems you can get access to and how to use them. Be sure to check the website so as to follow the UTokyo-specific procedure.

► Major educational ICT systems in UTokyo

- UTokyo Account
- UTAS
- ITC-LMS
- Zoom
- Webex
- UTokyo WiFi
- ECCS Terminals
- ECCS Cloud Email (Google Workspace)
- UTokyo Microsoft License (Microsoft 365)

Need Help? Contact the utelecon Technical Support Desk



<https://utelecon.adm.u-tokyo.ac.jp/en/support/>

Find solutions to common problems regarding online learning from the utelecon Support Desk. “Common Supporters (student staff)” are there to help.

► Sample questions:

“How to join an online class?”, “Who shall I contact if ...?”, and
“How to download today's lecture materials?”, etc.

► For more details, please check the website.

Consultation is available through text-chat, Zoom or email form.
Please check the “utelecon” page for service hours and user guides.