

要 保 管

ICカード学生証の取扱いについて

※本資料には、ICカード学生証(以下、「学生証」という)の利用にあたり重要な内容が記載されています。

1. 受取り時にまず行うこと

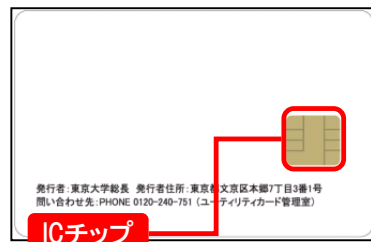
学生証表面(顔写真印刷面)の右下部にある18桁の番号(右写真参照)を下欄に控えてください。本番号は学生証紛失時や再発行時に必要となります。

0	0	0	0	0	0												
---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



2. 携帯時の注意事項

- ① 学生証には、**精密な電子部品**(ICチップ)が搭載されていますので、汚したり、傷つけたりせず大切に取り扱いってください。またカードを水に濡らさないでください。
- ② **カードを曲げないでください**。特にズボンの後ろポケット等、無理な力がかかる可能性がある場所に入れて持ち歩くことは避けてください。カードを、リーダーライターにかざす際には、押し曲げないでください。



3. 学生証の紛失・盗難時などの連絡先

学生証の**紛失・盗難**に気づいた時は速やかに右記まで電話連絡してください。

注意: 右記の電話番号は東京大学の代表電話番号ではありません。その他の問合せはご遠慮願います。

東京大学ユーティリティカード管理室
(受付時間: 年末年始を除く毎日 9:00~18:00)
0120-240-751 (電話受付のみ)

4. 学生証再発行窓口

紛失、盗難、破損、改姓等の理由で学生証の再発行を希望する場合、ご本人が所属の学部・研究科等の教務担当窓口にて再発行手続きを行っていただく必要があります。再交付事由が紛失・盗難及びカード破損の場合は、再交付手数料が有料となります。

ICカード学生証で出来ること

自動証明書発行機による証明書の発行



在学証明書等、
学割証

各学部建物への入退館・入退室



学部により
異なります

図書館での本の貸出 入館カードとして



Handling of IC Type Student ID Cards

Please keep this document safe while enrolled at the University

※This document contains important information concerning the IC Type Students ID Cards (from here on referred as ID Card).

1. On receiving your ID Card

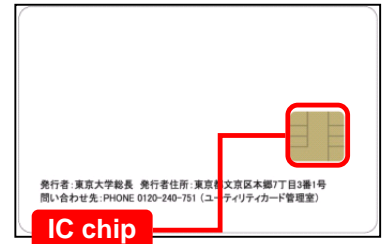
Please record the 18-digit number found on the front of the ID card below (see image to the right). This number will be required in order to reissue your card in case of loss or theft.

0	0	0	0	0	0												
---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



2. Care to be taken when carrying your card

- ① The ID card contains **delicate electronic parts** (IC chip). Please take care not to damage or dirty the card. Also please keep the card away from water.
- ② **Please do not bend the card.** Please do not carry the card in places where unnecessary force is applied to the card, i.e. back pocket of pants etc. Also, please do not force the card onto the read-writer at an angle.



3. In case of loss or theft

Please call the number to the right immediately on noticing loss or theft of your ID card.

Note: The telephone number to the right is not to the University switchboard. Please do not use it unless contacting the Utility Card Management Section regarding the ID card

Utility Card Management Section

(Hours of office: Everyday 09:00 – 18:00)
[except New Years Holidays]

0120-240-751 (Telephone only)

4. ID Card Re-issuing Office

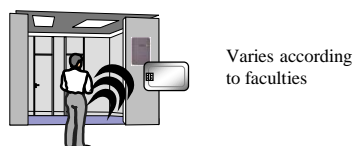
Please contact the administration office handling academic affairs of your faculty/graduate school in person if you need the ID card re-issued due to loss, theft, damage, name change, etc. Please note that charges will apply if the ID card is re-issued due to loss, theft or damage.

What can be done with an IC Type Student ID Card ?

Issuing of various Certificates



Entry to Faculty Buildings and Classrooms



Entry to Libraries and checking out books

