

東京大学工学系・情報理工学系等学務課専攻チーム（システム創成学専攻）募集要項

1. 職名及び人数：一般職員（産前産後休暇代替職員、育児休業代替職員）1名
2. 契約期間：2025年11月1日～2027年3月31日
3. 更新の有無：無
4. 試用期間：採用された日から14日間
5. 就業場所：東京大学工学部3号館（東京都文京区本郷7-3-1）
（変更の範囲：原則同一部局内）
6. 所属：工学系・情報理工学系等学務課専攻チーム（システム創成学専攻）
7. 業務内容：工学部システム創成学科および環境・エネルギーシステムコース
における学務業務等
（変更の範囲：業務上の必要により配置又は業務を変更することがある）
8. 就業日・就業時間：週5日（月、火、水、木、金曜日）
1日7時間45分（9：00～17：45 ※12:00～13:00 休憩）
時間外労働を命じることがある。
9. 休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
10. 休暇：年次有給休暇、特別休暇 等
11. 給与等：東京大学教職員給与規則に基づく一般職俸給表（一）の適用
（学歴・職歴により算定）。期末・勤勉手当、通勤手当、住居手当、
扶養手当等、東京大学教職員給与規則の定めるところによる。
12. 加入保険：法令の定めにより文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険に
加入
13. 応募資格：Windows PC（Word・Excel・E-mail）を用いての業務が可能で
あること。
14. 応募書類：東京大学統一履歴書を以下の URL からダウンロードの上、
作成すること。
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>
15. 応募方法：上記書類の電子ファイルを以下 URL にアップロードした後、
下記問い合わせ先までメールにてご一報ください。
https://ic-files.t.u-tokyo.ac.jp/public/8KJdwTP9zOPoSMFAFgO8l3yjYeaZ-D_7yhdAFexQGWL
16. 応募締切：2025年7月11日（金）必着
書類選考の上、合格者に対し面接を実施。
（※ただし適任者が見つかれば次第締め切ります。）
17. 問い合わせ先：〒113-8656 東京都文京区本郷7-3-1
東京大学大学院工学系研究科システム創成学専攻事務室
担当：小竹真佐子 shinomasako(アット)sys.t.u-tokyo.ac.jp
※(アット)を@に置き換えてください。
18. 募集者名称：国立大学法人東京大学
19. 受動喫煙防止措置の状況：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）

20. その他：

- ・採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性がある。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要がある。
- ・応募書類は、返却いたしませんので、ご了承ください。また、本応募の用途に限り使用し、個人情報とは正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。