

工学系研究科大学院学生 各位
[For Graduate Students in School of Engineering]

履修に関する注意 About Registration for the S1S2 Classes

1. 修了要件(修得単位数)

Completion requirements (Number of credits earned)

(1) 修士課程の修了要件

Completion requirements of Master's Program

標準修業年限は2年で、30単位以上を修得し修士の学位論文審査及び最終試験に合格しなければなりません。

The standard period of study is two years, and you must complete 30 credits or more and pass the Master's Program thesis review and final examination.

(2) 専門職学位課程の修了要件

Completion requirements of Professional Degree Program

標準修業年限は1年で、30単位以上を修得しなければなりません。

The standard period of study is one year, and you must complete 30 credits or more.

(3) 博士後期課程の修了要件

Completion requirements of Doctoral Program

標準修業年限は3年で、20単位以上を修得し博士の学位論文審査及び最終試験に合格しなければなりません。

なお、修士課程(工学系研究科)において修得した超過単位数(工学系研究科の授業科目であること)のうち10単位を限度として、博士後期課程の単位とすることができます。手続きは最終年次に行います。

なお、学部の授業科目を履修して修得した単位については博士後期課程の修了単位に含めることはできません。

The standard period of study is three years, and you must complete 20 credits or more and pass the Doctoral Program thesis review and final examination. In addition, up to 10 credits out of the excess credits (being a subject of the Graduate School of Engineering) acquired in the Master's program (Graduate School of Engineering) can be used as credits for the doctoral program. The procedure for this will be done in the final year.

Credits earned in undergraduate courses cannot be included in the credits earned for the doctoral program.

2. 履修登録期間及び登録方法

Registration Period and Registration Method

履修登録は、学務システム【UTAS】から行います。

新入生(本学内進学者を除く)は、出願システムのマイページからダウンロードした「UTokyo account」のユーザー名、PWで【UTAS】にログインできます。

(UTAS URL : <https://utas.adm.u-tokyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do>)

You will register for courses using the academic affairs system [UTAS].

New students (excluding those who enter the university's intramural school) can log in to [UTAS] with the "UTokyo account" username and PW downloaded from the My Page of the application system.

【UTAS URL : <https://utas.adm.u-tokyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do> 】

履修登録期間(S1S2/S1/S2/通年科目)

2026年4月6日(月)～4月19日(日)

●Period for Registration for the S1S2 / S1 / S2 / One-Year Classes is from Monday, April 6 to Sunday, April 19

履修登録訂正期間(S1S2/S1/S2/通年科目)

2026年4月20日(月)～4月27日(月)

●Period for Any Course Changes for the S1S2 / S1 / S2 / One-Year Classes is from Monday, April 20 to Monday, April 27.

履修登録訂正期間(S2)

2026年6月4日(木)～6月11日(木)

●Period for Any Course Changes for the S2 is from Thursday, June 4 to Thursday June 11.

UTASでの成績公開(S1S2/S1/S2科目)

2026年9月1日(火)

●Date of release of grades on UTAS is Tuesday, September 1.

*履修登録がうまくいかない場合には、学務課大学院チームに照会してください。

*If you are having trouble registering your information, please contact the Graduate School Team of the Academic Affairs Division.

科目種別	履修申告手続方法等	手続について
工学系研究科開講科目 Courses offered at the Graduate School of Engineering	Webからの入力* Input from the Web *	工学系研究科 HP>学務システム【UTAS】 Graduate School of Engineering HP> Academic Affairs System [UTAS]
他研究科開講科目 Courses offered by other graduate schools	Webからの入力* Input from the Web *	https://utas.adm.u-tokyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do
他学部開講科目 Courses offered by other faculties	Webからの入力* Input from the Web *	
(工学系:全専攻(修士課程・博士後期課程)) 東京科学大学大学院 及び 国際連合大学サステイナビリティ高等研究所の開講科目 (注)詳細は大学院チーム窓口で確認してください。履修申請期日はS1S2は3月中旬/A1A2は9月上旬です。 (Engineering: All majors (Master's program / Doctoral program)) Courses offered by Institute of Science Tokyo(Science and Engineering) and United Nations University Institute for the Advanced Study of Sustainability Note: For details, please inquire at the Graduate School Team Counter. The application deadline for taking the course is mid-March for S1/S2, early-September for A1/A2.	他大学単位互換授業科目履修願(所定様式) *演習・実験科目は履修不可 *修士・博士後期課程を通じて15単位まで履修可 Application for courses compatible with other universities (prescribed form) * Exercise / experimental subjects cannot be taken * Up to 15 credits can be taken through the Master's and Doctoral programs	工学系研究科情報ポータル掲示板でS1S2科目は2月下旬～3月上旬/A1A2科目は8月下旬～9月上旬に掲載します。 It will be posted on the noticeboard of the School of Engineering Information Portal from late February to early March for S1/S2, late August to Early September for A1/A2.

<p>(工学系:社基・都市所属学生のみ対象) 埼玉大学大学院(理工学研究科のうち博士前期課程環境システム工学系専攻、博士後期課程理工学専攻環境科学・社会基盤コースの開講科目) (Engineering: Only for students belonging to the department of Urban Engineering) Saitama University Graduate School (Graduate School of Science and Engineering, Master's Degree Program in Environmental Systems Engineering, Doctoral Program in Science and Engineering, Environmental Science and Infrastructure Engineering Course)</p>	<p>他大学単位互換授業科目履修願(所定様式)</p> <p>* 演習・実験科目は履修不可 * 修士・博士後期課程を通じて 15 単位まで履修可</p> <p>Application for courses compatible with other universities (prescribed form)</p> <p>* Exercise / experimental subjects cannot be taken * Up to 15 credits can be taken through the Master's and Doctoral programs</p>
<p>(工学系:社基所属学生のみ対象) 政策研究大学院大学(政策研究科政策専攻の開講科目) (Engineering: Only for students belonging to the department of Civil Engineering) National Graduate Institute for Policy Studies (Course of Policy Major, Graduate School of Policy Studies)</p>	<p>詳細は所属専攻事務室までお問い合わせください。 For details, please contact the department office of your major.</p>

3. 注意事項

Notes

- (1)すでに「可」以上の成績がついている科目については、原則として再度履修登録をすることはできません。修士課程で「可」以上の成績が付いた科目を博士課程で再度履修することもできません。
 You cannot re-register for courses that already have a grade of "Pass" or higher. It is not possible to retake them across the master's and doctoral programs.
- (2)必修科目に相当する演習・実験等の科目も必ず履修登録をしてください。ただし、複数年度で開講する科目は、初年度開講時に登録してください。
 Please be sure to register the courses for exercises, experiments, etc. that correspond to the compulsory courses. However, courses offered in multiple years can only be registered when the first year starts.
- (3)S1S2 学期の履修登録期間に登録した通年科目は、A1A2 学期分の履修登録期間に再度登録する必要はありません。
 For one-year classes registered during the S1S2 semester registration period, it is not necessary to register again for the same class during the A1A2 semester registration period.
- (4)定められた期間内に履修登録及び履修登録修正手続きを怠った場合、原則として履修の追加・修正は認めません。
 If you fail to register for a course or make changes to a course within the specified period, no additions or changes to the course will be permitted.
- (5)他大学において修得できる単位及び留学による単位の認定は、修士課程及び博士後期課程を通じて 15 単位までです。
 The maximum number of credits that can be earned at other universities and credits for study abroad through the Master's Program and the Doctoral Program is 15.
- (6)講義要目・授業科目表は、工学系研究科 HP>学務システム【UTAS】>シラバスを参照してください。
 Please refer to the Graduate School of Engineering website > Academic Affairs System [UTAS] > Syllabus for the lecture outline and course list.
- (7)他学部・他研究科等が開講する科目は、開講部局の定める期日に基づいて成績が報告されます。そのため、工学系研究科の修了判定までに成績が付かない可能性もあります。修了予定学期には、修了要件の単位として他部局開講科目の単位を含めないよう、計画的に履修してください。
 Grades for courses offered by other faculties or graduate schools are reported based on the deadlines set by those departments. As a result, the grades may not be finalized by the time the Graduate School of Engineering makes its completion decision. Therefore, in your expected final semester, please plan your course registration carefully so that credits from such courses are not counted toward the requirements for completion.

【問い合わせ先】

工学系・情報理工学系等事務部学務課大学院チーム

工学系研究科:内線 26038 又は 27747

[Contact]

Graduate School Team, Administrative Division,
Engineering Department,

Information Science and Engineering Department,

Graduate School of Engineering: Extension 26038 or 27747